

# Millennium Network

Desenvolvimento BM-1209

Versão 5

Release 19

Autor Sirlene Araújo

## Processo: Vendas

Nome do Processo: Pedido de Venda com Foto e Mensagem

## Motivação

Permitir digitar ou enviar uma mensagem escaneada e/ou inserir uma foto que irá junto com as flores.

## Acesso

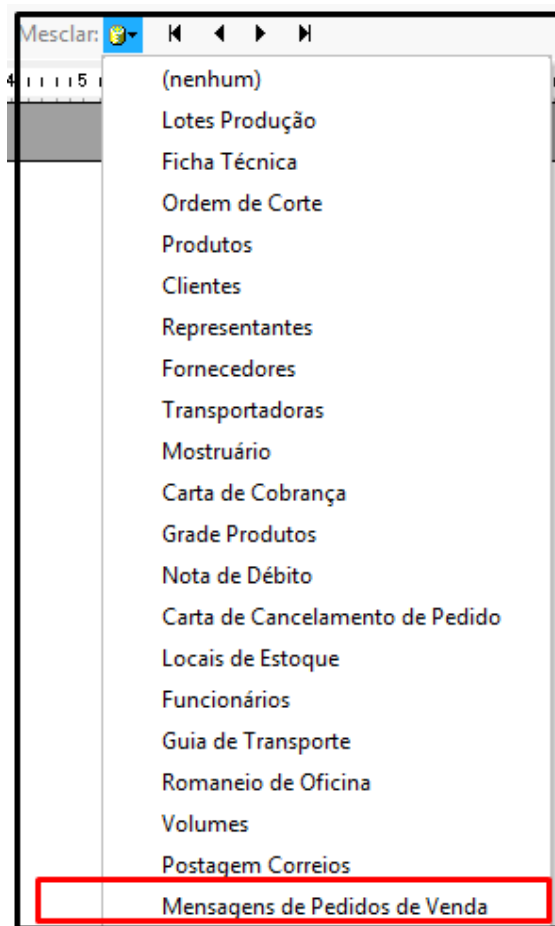
- Vendas\Pedido de Vendas

## Parâmetros

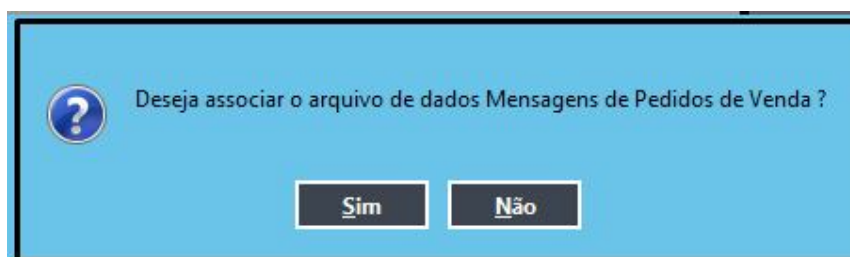
1. Criar o diretório C:\wts\files\documentos\PEDIDO para salvar as etiquetas de mensagem e imagem.
2. Criar e configurar através do "Fomulários" as etiquetas de mensagem e imagem. Acesse: Utilitários/Formulários.  
Associar os campos criados para as etiquetas. Clicar no botão Mesclar e em seguida "**Mensagens de Pedidos de Venda**".



# Millennium Network



Retornará a mensagem:



Clicar Sim.

Clicar em Banco de Dados em seguida "Incluir Campo..."

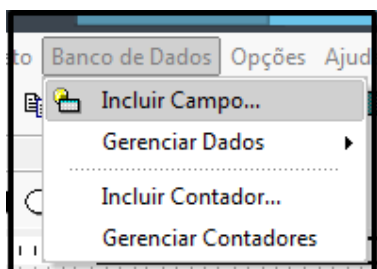


Millennium Network

Av. Francisco Matarazzo, 1500, Ed. New York, 20º Andar - Barra Funda - 05001-100 - São Paulo - SP

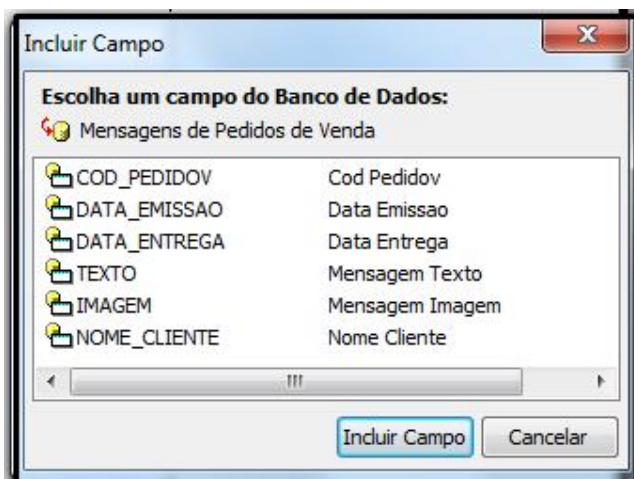
Tel.: 55 11 2114-1700 [www.millennium.com.br](http://www.millennium.com.br)

# Millennium Network

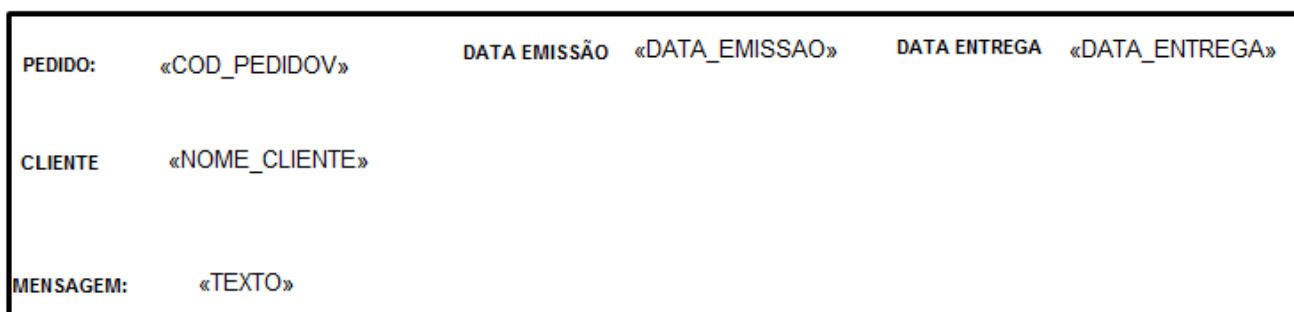


## Etiqueta de Mensagem

Selecionar os campos para etiqueta da mensagem



Após configurar a etiqueta, salve no diretório criado.




## Etiqueta de Imagem



# Millennium Network

PEDIDO: «COD\_PEDIDOV»

IMAGEM: 

A large dashed rectangular box is positioned to the right of the 'IMAGEM:' label, indicating a designated area for image upload or display.

Inserir os campos e salvar no diretório criado.

### 3. Parametrizar as impressoras

Acesse: Vendas/Configurações/Pedido de Venda/Mensagens

Selecionar as impressoras e os layouts criados para impressão. Salvar Parametros.

Inclusão do Pedido | Acessos | Controles | Aprovação de Pedidos | Faturamento de Pedidos de Venda | Financeiro | Logística | Relatórios e Emails | **Mensagens**

Impressora Msg Imagem  
doPDF v7

Lay Impressão Msg Imagem  
120 | MENSAGENS\_PED\_IMAGEM

Impressora Msg Texto  
doPDF v7

Lay Impressão Msg Texto  
119 | MENSAGENS\_PED\_TEXTO

## Entradas

Para emissão do pedido de venda é preciso inserir as informações de mensagens. Clicar na palavra Mensagens.

Peso

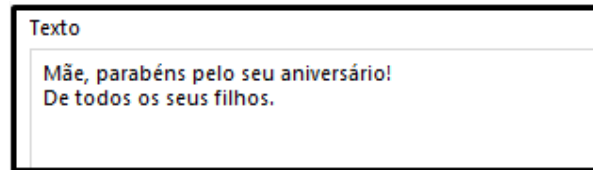
Líquido

**Mensagens**

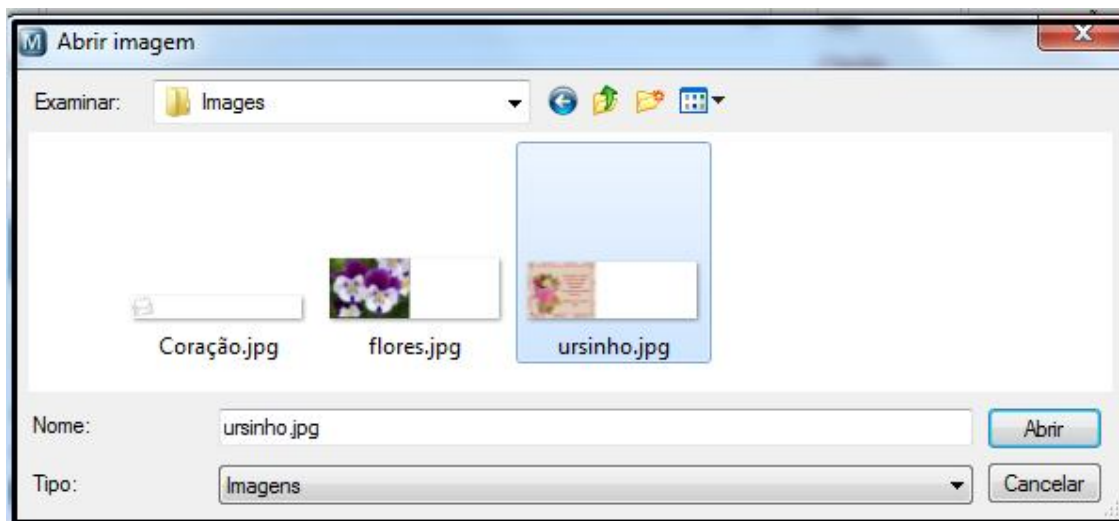


# Millennium Network

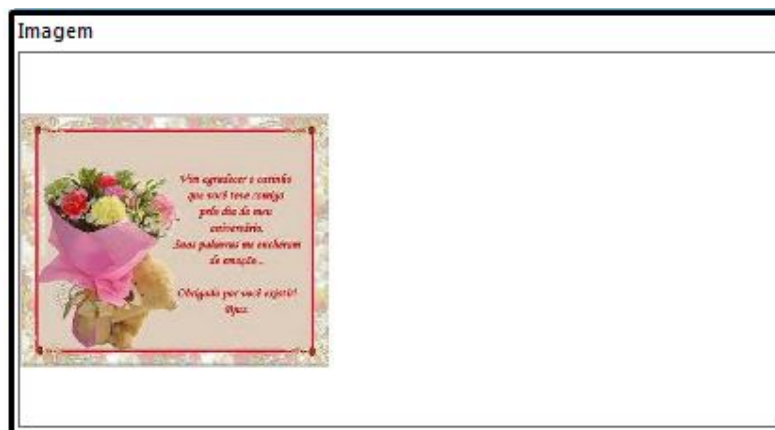
Inserir um texto.



No caso do campo imagem, ao clicar duas vezes em cima dele, o sistema abre um diretório na máquina para que o cliente possa selecionar a imagem desejada.



Abrir. A Imagem será carregada na tela.



## Validação

### 1. Impressão da Mensagem e da foto



Millennium Network

Av. Francisco Matarazzo, 1500, Ed. New York, 20º Andar - Barra Funda - 05001-100 - São Paulo - SP

Tel.: 55 11 2114-1700 [www.millennium.com.br](http://www.millennium.com.br)

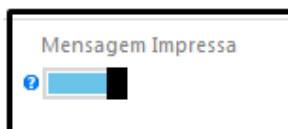
# Millennium Network

Acesse: Vendas/Impressão de Documentos.

Em Tipo Documento, selecionar Mensagens de Pedidos e Procurar.

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there is a blue header with the text 'Documentos'. Below this, a red rectangular box highlights a dropdown menu labeled 'Tipo Documento', which currently shows 'Mensagens de Pedidos'. Underneath, there are several input fields and dropdowns: 'Tipo Data' with a sub-section 'Emissão'; 'Data Inicial' with the value '27/03/2015'; 'Data Final'; 'Filial'; 'Gerador' with a search icon; 'Grupo de Loja'; 'Impresso' and 'Re-Impressão' each with a checkbox; 'Clientes para Visita' with a 'Representante' dropdown; and 'Pedidos' with 'Entre' and 'e' fields.

1. Assim que a impressão for executada o campo **Mensagem Impressa** ficará marcada. Permitindo a reimpressão.



## Saídas

### Impressão da Foto



### Impressão da Mensagem

