

Millennium Network

Pendência	26555
Versão	2009
Release	14
Autor	Francisca Cruz

Processo: Compras

Nome do Processo: Alterar data de emissão do Pedido de Compra Aprovado

Acesso

Compras → Pedido de Compra

Motivação

Criado o campo Data de Emissão na tela de Altera Status do Pedido de Compra. Com esse novo recurso a data de emissão do pedido de compra será a mesma da aprovação do pedido, não ficando mais com a data de emissão da requisição de compra.

Parâmetros

1 Ter Pedido de Compra cadastrado no sistema, com o status de Apenas Cadastrado.

Entrada

Na tela de consulta do Pedido de compra, selecione o pedido com o status de Apenas Cadastrado e clique no link **Altera Status**. O sistema exibirá a tela de Altera Status do Pedido de Compra. No campo Status, selecione a opção **Aprovado**. No campo Data de Emissão, selecione a data de aprovação do pedido de compra. Clique no link Eetivar.

Validações e Saída

- 1 O Pedido de compra ficará com o status de Aprovado;
- 2 A data de emissão do pedido de compra será alterada para a data de aprovação do pedido.