

Pendências 20084  
Versão 2009  
Release 1  
Autor Jaciara

## Processo: Vendas

Nome do Processo: Envio de email notificando faturamento

## Motivação

Enviar e-mails informando sobre a geração de títulos a receber a partir dos faturamentos efetuados para clientes. No e-mail constarão os dados dos títulos e uma cópia do romaneio da venda.

## Acesso

UTILITÁRIOS → Envio de e-mail

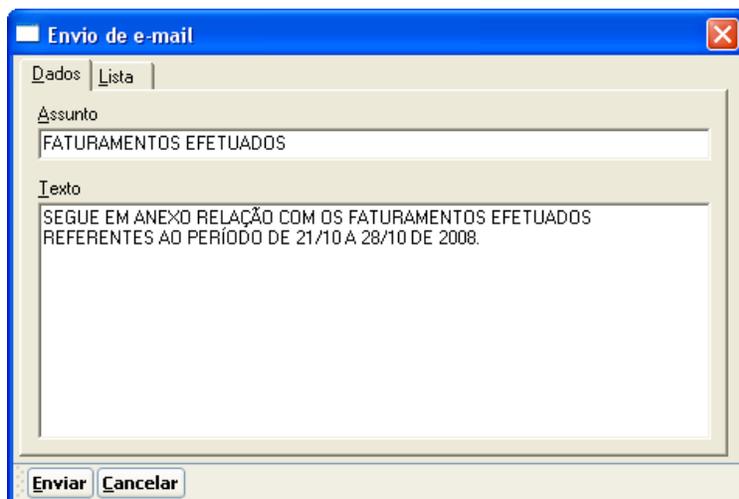
## Parâmetros

- 1 Preencher o campo E-Mail, no cadastro do cliente;
- 2 Configurar no gerador, o romaneio de venda ou o relatório que será enviado ao cliente;
- 3 Nas configurações gerais dos sistema, no grupo Movimentações:
  - O campo Não Envia E-mail de Faturamento, deverá estar desmarcado;
  - No campo Relatório Romaneio, selecione o documento ou relatório que será enviado para o cliente com as informações sobre o faturamento;
- 4 As movimentações devem imprimir romaneios.

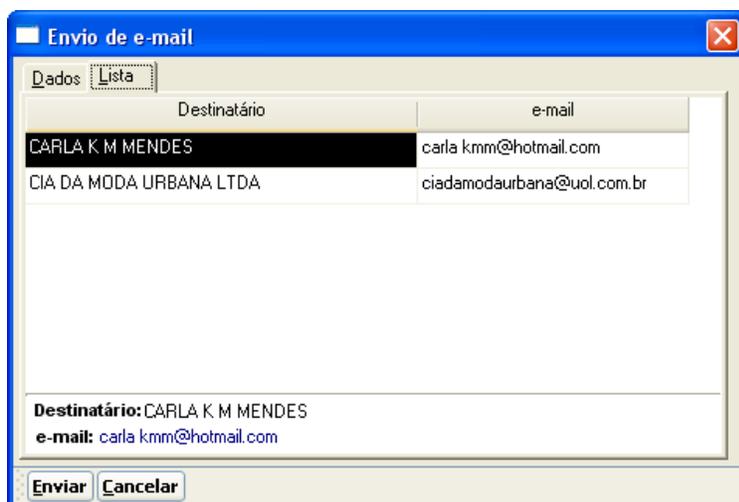
## Entrada

Efetuar o faturamento das vendas. A seguir, em UTILITÁRIOS, SELECIONE A OPÇÃO Envio de e-mail. Selecione um período, preencha os campos de filtragem de acordo com a necessidade da empresa e clique em Procurar, para visualizar os faturamentos efetuados.

Na coluna Enviar, marque os faturamentos que deverão ser comunicados aos clientes. Clique no link Enviar e-mail, preencha o campo Assunto e utilize a caixa de texto para digitar informações adicionais que forem necessárias ao envio.



Em seguida, clique na guia Lista para visualizar a relação dos e-mails que serão enviados.



## Validação e Saída

1 Após o envio do e-mail, o sistema deverá marcar o pedido de venda para identificar que já foi enviado.